

Curriculum vitae

Dati anagrafici:

Nome e Cognome: Eliana Spissu

Luogo e data di nascita:

Stato civile:

Residenza:

Telefono:

Ditta Individuale:

Curriculum formativo:

Facoltà di Lingue e Letterature straniere di Genova - Corso di laurea in marketing e gestione imprese turistiche Lingue: russo, inglese, francese.

Abilitazione all'esercizio della professione di accompagnatore turistico per la lingua francese e russa conseguita presso la Provincia di Genova (Area 11 Sez. Turismo).

1982: Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo Classico "Dettori" di Cagliari.

Curriculum professionale:

2021-2024: Accompagnamenti ed assistenze in Italia e all'estero per conto di vari Tour Operator italiani ed esteri (Tui Francia, I viaggi del Consorzio, Club Magellano, Amitour, San Marino Tour Service, Frigerio Viaggi).

2021: Lavoro presso Stazione Marittima di Genova con mansione steward e sorveglianza di imbarco dei passeggeri MSC.

2020: Lavoro per conto della Monterosso Giardini con mansione coordinamento e manutenzione/pulizie industriali centrali Telecom in Liguria.

2016 - 2019: Organizzazione eventi e vendita business travels, accoglienza di clienti stranieri in incoming nel B&B.

2014 - 2019: Assistenze, accompagnamenti. Gestione di un B&B a conduzione familiare.

2012 - 2017: Sviluppo attività internazionale in proprio tramite Ditta Individuale "Raduga". Organizzazione eventi, attività di marketing e sviluppo attività commerciale con estero. Assistenza e consulenza marketing per organizzazione eventi e congressi business per conto di Stardea/F&C Salute.

2011: Direttore di Crociera a bordo della M/n Dnepr Princess in Crimea e Ucraina. Collaborazione con il Centro MadeleineBeauty con mansioni di consulenza marketing, organizzazione eventi business e incremento bacino clientela.

Organizzazione congressi ed ECM in collaborazione con F&C Salute per Stardea S.r.l. e altre case farmaceutiche.

2010: Responsabile culturale a bordo della M/n Lenin e M/n Nizhny Novgorod per conto di Giver Viaggi. Navigazione dalla Bulgaria, Crimea, e proseguimento sul Dnepr fino a Kiev a bordo della M/n Koshevoy come Direttore di Crociera. Assistenza nel Corso di Congressi formativi per medici in collaborazione con Stardea Srl e con F&C Salute.

Accompagnamenti, organizzazione eventi e vendita business travels, assistenze.

2009: Lavoro a progetto per conto della Trekking con mansione di responsabile catena Hotels e Agriturismi Trek & Bike e gestione del sito di Adagio T.O. Navigazione sul Volga per conto di Giver Viaggi e Crociere.

2008: Navigazione sul Volga per conto della Giver Viaggi, promozione viaggi in collaborazione con Misha Travel.

2007: Collaborazione con i Tour Operator italiani Groutas Tour, Misha Travel, Studio Eventi, e organizzazione/promozione di viaggi culturali e di lavoro. Navigazione sul Volga per conto di Giver Viaggi e Crociere a bordo della M/n Shashkov.

Docenze di tecnica turistica presso il Centro territoriale di Educazione permanente e preparazione degli allievi ai Concorsi regionali per il conseguimento dei patentini di accompagnatore/guida turistica.

2006: Collaborazione con la Facoltà di Lingue e attività didattica presso il Centro territoriale di Educazione permanente. Organizzazione di viaggi didattici e culturali (Scuola Embriaco, in Via Fieschi 14). Navigazione sul Volga per conto di Giver **2005:** Assistenza in Meeting e Congressi medici, accompagnamenti viaggi di gruppo. Navigazione sul Volga per conto di Giver. **2003/2004:** Lavoro presso il Tour Operator "Giver Viaggi e Crociere" con mansioni di addetta al booking nel reparto individuali Russia e Grande Nord, sviluppo preventivi, prenotazioni aeree con sistema CRS Sigma Galileo.

2001/2003: Lavoro con contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso lo studio di un Avvocato con mansioni di segreteria amministrativa. Contemporaneamente collaborazione con varie realtà italiane ed estere: Visetur di Perugia (assistenza e accompagnamenti in Meeting e Congressi medici), Tour Operator KMP di Mosca, Tour Operator "Equipage", Misha Travel. **2000:** Lavoro presso il Tour Operator "Misha Travel" con seguenti mansioni: prenotazioni aeree, ferroviarie e marittime. Stesura e sviluppo di preventivi e programmi di viaggio sia di gruppo che individuali.

1999: Collaborazione con il Tour Operator "Tramontana Viaggi" nell'organizzazione di un Congresso Internazionale per conto della S.F.I. presso la Facoltà di Storia e filosofia di Genova.

1998: Lavoro presso il Corriere internazionale/motorecapito urbano "Speed Service" con seguenti mansioni: gestione fornitori/clienti, acquisizione clienti e vendita servizi, coordinamento spedizioni.

1995/1998: Collaborazione con vari Tour Operator (Praga Viaggi, la Superba Viaggi, Pilgrims Tour) con seguenti mansioni: sviluppo preventivi di viaggi di gruppo in Italia e all'estero e realizzazione programmi di viaggio ad hoc. Nell'ambito di organizzazione di

congressi e meetings, rapporto con clienti e fornitori e assistenza in loco. Programmazione e stesura catalogo. **1994:** Lavoro presso le ACLI regionali con seguenti mansioni: organizzazione di eventi culturali (concerti, conferenze) e congressi, organizzazione di corsi di lingua, gestione rapporti clienti/fornitori.

1993: Collaborazione con Azienda import - export "World Agencies" con seguenti mansioni: acquisizione clienti, contatto fornitori, segreteria e contabilità.

1992/1994: Lavoro presso Ente non profit "Medjugorje Genova" con seguenti mansioni: responsabile settore organizzativo pellegrinaggi e viaggi culturali di gruppo per gli associati, preparazione, stesura e realizzazione programmi di viaggio, gestione archivio clienti, redazione rivista bimestrale e spedizione.

1986/1990: Lavoro presso la Fiera internazionale di Genova (front-office stands) a Fiere quali il Salone Nautico, la Fiera Primavera, il Technotel Bibe.

Altre esperienze formative:

2014: Partecipazione al XV Festival delle Culture in collaborazione con il Chance Eventi - Suq Genova.

2013/2014: Responsabile PR, Marketing e organizzazione Eventi presso "Casa Russa Arti Erzia" di Genova. Collaborazione con "Nuovi Cittadini.tv" e Occhio del Ciclope di Milano per sviluppo della sede di Genova.

2013: Partecipazione al Corso "Obiettivo Russia" organizzato a Milano da Ispi e Associazione Italia Russia.

2010/2012: Docenze in Corsi di formazione su tecniche di vendita e marketing presso il Centro Civico Remigio Zena di Genova

2009: Collaborazione attiva con la Rivista "Trekking" per l'elaborazione del sito dedicato alla sezione "Viaggi naturalistici" **2004/2005:** Tirocinio presso l'Istituto Comprensivo Centro Storico con mansioni di affiancamento nell'insegnamento della lingua francese agli adulti. Consulenza di tecnica turistica presso l'Istituto "Montale" di Genova.

2002/2003: Incarico della Vice-presidenza della sezione di Genova del Centro Culturale Nikolaj Gogol: organizzazione di meeting e convegni in collaborazione con la Provincia di Genova e il Consolato russo di Genova. Coordinamento dei progetti di sviluppo ricettivo e scambio commerciale Russia/Italia in collaborazione con la Regione Liguria.

2001/2002: Corso organizzato dall'ente di formazione Aesseffe di Genova. Qualifica di "Addetta alla reception e servizi turistici" Cod ISTAT 4229B (600 ore comprensivo di stage).

1999/2000: Corso presso l'Ente di formazione Cnosfap di Genova "Esperto di itinerari culturali e religiosi". Attestato di frequenza e certificazione professionale n. 10498 della Regione Liguria.

1998: Corso "Orientamento al lavoro indipendente" organizzato dall'ente di formazione Endform Liguria. Attestato di frequenza di un Modulo relativo all'avvio di attività autonome "Arcoiris Now"

1998: Corso organizzato dal Centro Ligure per la Produttività (Camera di Commercio di Genova) "Orientamento al lavoro indipendente". Attestato di frequenza e profitto rilasciato dalla Provincia di Genova.

1997: Partecipazione ad un seminario sullo sviluppo turistico in Italia verso il Duemila (Mi), ad un convegno su tecniche di vendita e qualità dei pacchetti turistici con Alpitour (Roma) al Congresso sul turismo culturale e religioso in occasione del Giubileo del 2000 (Vr), e ad un seminario su itinerari turistici della Via Francigena in Europa (To).

1996: Corso base sul sistema di prenotazioni aeree Amadeus presso gli uffici di Amadeus Italia (Mi).

1995/2002: Partecipazione con proprio stand o in condivisione spazio standistico a Fiere nazionali e internazionali e Workshop del settore (BIT a Milano, TTG INCONTRI a Riva del Garda, MITT a Mosca, BORSA DELLE 100 CITTA' D'ARTE a Ferrara, BTS a Lisbona, BTM a Napoli, ITINERA a Verona).

1990/2019: Accompagnamenti di gruppi in Italia e all'estero, check-in/check-out, disbrigo di formalità doganali, transfer apt-htl.

Conoscenze linguistiche:

FRANCESE: capacità di lettura: eccellente - **scrittura:** buono - **espressione orale:** eccellente

INGLESE: capacità di lettura: buono - **scrittura:** buono - **espressione orale:** buono **RUSSO:**

capacità di lettura: buono - **scrittura:** sufficiente - **espressione orale:** buono

Soggiorni all'estero:

Francia, Spagna, Portogallo, Inghilterra, Marocco, Turchia, Israele, ex-Jugoslavia, Russia, Ucraina.

Conoscenza della maggior parte delle capitali europee e delle maggiori destinazioni culturali e religiose d'Europa. **Conoscenze**

informatiche:

Ambiente Ms Dos: Pacchetto office (Excel, Word, Access), in **Ambiente Mac Os:** Word, Page - Maker, File Maker Pro.

Internet: buona conoscenza della navigazione. Utilizzo dei motori di ricerca e dei programmi di gestione di posta elettronica

Caratteristiche caratteriali:

Altissima motivazione, capacità di autogestione, forte propensione per il marketing e l'aspetto commerciale.

Amo il contatto con le persone, la creazione/vendita di pacchetti turistici e l'accompagnamento dei gruppi **Caratteristiche**

fisiche: Taglia: 46 - Altezza: 1,60 cm

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Eliana Spissu