



CHIARA ALIBONI



Profilo Professionale

- Contabile con molta esperienza pregressa nel settore Profit e attualmente nella Profit

Capacità E Competenze

- Elaborazione della contabilità clienti e fornitori e verifica dei pagamenti in entrata e in uscita.
- Archiviazione cartacea e digitale di fatture e altri documenti amministrativo-contabili.
- Predisposizione delle dichiarazioni fiscali periodiche.
- Gestione dei rapporti con le banche e verifica degli estratti conto.
- Supporto alla gestione della contabilità generale.
- Calcolo delle liquidazioni IVA e aggiornamento dei registri.
- Elaborazione, registrazione e invio dei modelli F24.
- Predisposizione della prima nota di cassa e monitoraggio del cash flow.
- Gestione di tutte le attività inerenti amministrazione e contabilità.
- Gestione della contabilità generale e della contabilità analitica, clienti e fornitori.
- Registrazione fatture attive e passive, prima nota, contabilità ordinaria e semplificata.
- Redazione della prima nota e gestione del registro dei corrispettivi.
- Predisposizione F24, liquidazione IVA mensile e trimestrale.
- Predisposizione dei documenti di bilancio, assistenza nella chiusura annuale ed elaborazione di bilanci previsionali.
- Supporto al commercialista nella predisposizione delle dichiarazioni dei redditi.
- Effettuazione pagamenti, monitoraggio e riconciliazione incassi, gestione dei rapporti con gli istituti di credito.
- Gestione della contabilità sino alla predisposizione del bilancio ante imposte.

Esperienze Lavorative E Professionali

- 07/2003 - Attuale • **Impiegata amministrativa**
AISM IDILUC - GENOVA
 - Contabilità generale, fornitori, clienti, banche e fatturazione elettronica, contabilità analitica e scritture di chiusura esercizio, Controllo incassi fatture e solleciti, Calcolo dell'iva, ritenute e versamento tramite F24, Controllo ordini fornitori e pagamento fornitori.
- 01/2002 - 06/2003 • **Impiegata amministrativa**
STUDIO GANTILE PEDRAZZI - GENOVA
 - Contabilità ordinaria delle SRL, Tenuta dei registri obbligatori, Gestione e versamento delle ritenute di acconto, Dichiarazioni Intrastat, Liquidazioni periodiche iva e dichiarazione annuale.
- 11/2000 - 12/2001 • **Impiegata contabile**
Gaudé Generali spa - Detenzione del Garofa
 - Contabilità delle Banche, anticipi fatture, pagamenti, compensi, riba, insoliti, controlli contabili, scadenziari clienti e fornitori, monitoraggio e recupero crediti.
- 12/1993 - 11/2001 • **Impiegata contabile**
STUDIO SPEZIA - La Spezia
 - tenuta della contabilità semplificata e ordinaria, elaborazione dichiarazioni fiscali, tenuta della contabilità di studio e gestione della cassa di studio.

Istruzione E Formazione

- 1993 • Diploma, ragioneria, Itas da Pontano - La Spezia

Il presente Curriculum vitae è stato redatto e verificato in data 18/4/2025 e con il presente documento si dichiara che il contenuto è veritiero e completo.

Chiara Aliverti
18/4/2025

Chiara Aliverti Genova 18/4/2025